

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 – Definities

1. Opdrachtnemer: coachpraktijk Mind-Ware ingeschreven in het handelsregister onder KvK-nummer: 90515285.
2. Opdrachtgever: de persoon of instantie, die aan de Opdrachtnemer opdracht verleent tot het verrichten van diensten.
3. Cliënt: degene die gebruik maakt van een van de diensten die de Opdrachtnemer aanbiedt.
4. De Opdrachtgever en de Cliënt kunnen, maar behoeven niet, dezelfde te zijn.
5. Diensten: alle door Opdrachtnemer aangeboden coaching, begeleiding, trainingen en andere activiteiten waartoe zij opdracht heeft gekregen.
6. No show: het niet of niet tijdig verschijnen bij de behandeling van een Cliënt is een no show.
7. Offerte: een document waarin de financiële investering die verband houdt met een bepaald programma c.q. behandelplan staat omschreven.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes, overeenkomsten en vervolgssessies van of met en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
2. Afwijkingen zijn enkel geldig indien ze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van eventuele voorwaarden van de Opdrachtgever wordt door de Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze door de Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen, ook ten aanzien van lopende overeenkomsten. Opdrachtnemer zal wijzigingen steeds voorafgaand aan inwerkintreding mededelen, al dan niet via haar website en/of nieuwsbrief. De gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en buitencontractuele verbintenissen tussen partijen vanaf de ingangsdatum van de wijziging.

Artikel 3 – Bedrijfsomschrijving

1. Mind-Ware richt zich op coaching van particulieren en medewerkers van bedrijven om te helpen om stress te verminderen, je eigen kracht te ontdekken en heldere keuzes te maken die passen bij de unieke behoeften en doelen. Mind-ware maakt hierbij gebruik van op maat gemaakte trajecten en begeleiding.

Versie oktober 2025

Artikel 4 – Offerte en totstandkoming overeenkomst

1. Offertes van de Opdrachtnemer zijn gebaseerd op informatie die door de Opdrachtgever en/of client is verstrekt.
2. Alle offertes en aanbiedingen van de Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod uitdrukkelijk anders is aangegeven.
3. Offertes zijn geldig tot aan de op de offerte vermelde datum. Na deze datum kunnen aan de onderliggende offerte geen rechten worden ontleend.
4. Tenzij in de offerte anders vermeld, zijn de geoffreerde prijzen voor bedrijven exclusief BTW.
5. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
6. De Opdrachtnemer kan niet aan een offerte worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat een onderdeel van de offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
7. Een overeenkomst komt tot stand zodra de Opdrachtgever de offerte schriftelijk aanvaardt binnen de in de offerte genoemde geldigheidsduur, zonder wijzigingen of voorbehoud.
8. De overeenkomst wordt tevens geacht tot stand te zijn gekomen, overeenkomstig de door de Opdrachtnemer uitgebrachte offerte, zodra met de feitelijke dienstverlening door de Opdrachtnemer een aanvang is gemaakt.
9. Opdrachtnemer, en niet onder haar verantwoording opererende medewerkers, is de enige contractuele wederpartij oftewel Opdrachtnemer van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever wordt geacht de opdracht ook aan door Opdrachtnemer voor de Opdrachtgever ingeschakelde derden te hebben gegeven. Opdrachtnemer is gemachtigd bij de inschakeling van derden voor Opdrachtnemer een beperking van aansprakelijkheid te aanvaarden. Artikelen 6:76 BW en 6:162 BW en 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW en 7:409 lid 2 Burgerlijk Wetboek wordt uitgesloten.

Artikel 5 – Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
2. Opdrachtnemer heeft jegens de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting; nimmer een resultaatsverplichting.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de Opdrachtgever geschieden.
4. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt.
5. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

Versie oktober 2025

6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.
7. Indien er sprake is van overmacht, waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van de Opdrachtnemer kan worden gevergd, zal de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort, om op een later tijdstip alsnog nagekomen te worden, dan wel de overeenkomst worden beëindigd, alles zonder enige verplichting tot schadevergoeding.

Artikel 6 – Betalingsvoorwaarden

1. Facturen dienen uiterlijk binnen veertien dagen na factuurdatum te zijn voldaan, op en door Opdrachtnemer aan te geven wijze, tenzij anders is overeengekomen.
2. Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is, ook zonder een daartoe strekkende ingebrekestelling, vanaf de vervaldatum wettelijke rente verschuldigd. Indien Opdrachtnemer haar vordering op Opdrachtgever ter incasso uit handen geeft, is Opdrachtgever alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die met incasso gemoeid zijn, verschuldigd.
3. Bij niet tijdige betaling kan Opdrachtnemer ervoor kiezen om de dienstverlening zoals overeengekomen op te schorten, dan wel de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever schriftelijk in kennis stellen van haar eventuele voornemen tot opschorting van de dienstverlening, dan wel beëindiging van de overeenkomst. De opschorting dan wel beëindiging van werkzaamheden vindt plaats met uitsluiting van iedere aansprakelijkheid voor schade die daardoor eventueel ontstaat.
4. Opdrachtgever dient eventuele bezwaren tegen de factuur van Opdrachtnemer binnen acht (8) dagen na factuurdatum aan Opdrachtnemer schriftelijk kenbaar te maken, bij gebreke waarvan Opdrachtgever geacht wordt te hebben ingestemd met de hoogte van het factuurbedrag. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

Artikel 7 – Duur en beëindiging

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd. De tijdsduur verschilt per traject en zal in de offerte worden overeengekomen.
2. Opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgave van reden een coachsessie, coachtraject, workshop of training te annuleren of deelname van een Opdrachtgever of Cliënt te weigeren, dan wel de door Opdrachtgever aangewezen Cliënt te weigeren, in welke gevallen de Opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Opdrachtnemer betaalde bedrag.
3. Annulering door Opdrachtgever kan tot zes (6) weken voor aanvang van een coachtraject, workshop of training kosteloos geschieden.
4. Bij een no show is Opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van het coachtraject, de coachsessie, workshop of training te voldoen.

5. Een individuele coachsessie kan tot 24 uur voor aanvang kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Opdrachtnemer streeft ernaar afspraken altijd door te laten gaan c.q. te verplaatsen naar een ander tijdstip. Voor afzeggingen binnen 24 uur is Opdrachtnemer gerechtigd de eerder overeengekomen prijs in rekening te brengen.
6. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
7. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve gevolgen heeft, of het tijdstip van voltooiing beïnvloedt, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid

1. Ondanks dat Opdrachtnemer naar zijn of haar kennis en kunde iedere opdracht uitermate zorgvuldig zal uitvoeren, kunnen geen zekerheden worden verschaft over het uiteindelijke resultaat. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, ondanks de grondslag waarop aansprakelijkheid mocht zijn gebaseerd, is uitsluitend beperkt tot het bedrag dat in voorkomend geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd ten bedrage van € 250.000, met inbegrip van het bedrag van het eigen risico.
2. Aansprakelijkheid voor gevolgschade, zoals onder andere (maar niet uitsluitend) gederfde winst en inkomsten, bedrijfsverliezen en stagnatie, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die de Opdrachtgever heeft genomen, al dan niet in overleg met de Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten. Deze aansprakelijkheidsbeperking strekt zich tevens uit tot al dan niet expliciet gegeven garanties. Deze aansprakelijkheidsbeperking geldt niet in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de Opdrachtnemer.
3. Alle mogelijke aanspraken jegens Opdrachtnemer vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld binnen één jaar nadat de Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs had behoren te zijn met het feit of de feiten waarop de aanspraken zijn gebaseerd en in ieder geval binnen één jaar na de datum van de laatste declaratie voor de betreffende opdracht.
4. Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever doormiddel van elektronische middelen met elkaar communiceren en documenten delen. Partijen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van elektronische middelen, mits beide partijen alles doen wat redelijkerwijs van hen verwacht mag worden ter voorkoming van risico's op het verspreiden van virussen, het onbedoeld vrijkomen van data en het prijsgeven van wachtwoorden en dergelijke.
5. Niet alleen Opdrachtnemer maar ook alle (rechts)personen die bij de uitvoering van enige opdracht van de Opdrachtgever zijn ingeschakeld, kunnen zich beroepen op deze algemene voorwaarden. Dat geldt onder andere voor meer personen die bij de

Versie oktober 2025

Opdrachtnemer werkzaam zijn of zijn geweest. Deze bepaling heeft te gelden als derdenbeding in de zin van artikel 6:253 BW.

Artikel 9 – Intellectuele Eigendomsrechten

1. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer, is het de Opdrachtgever buiten de reikwijdte van de opdracht niet toegestaan de bij de uitvoering van een opdracht vervaardigde stukken te (laten) verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren. Het auteursrecht op vervaardigde werken blijft berusten bij Opdrachtnemer.

Artikel 10 – Overmacht

1. De Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting jegens de Opdrachtgever, indien zij daartoe gehinderd wordt door overmacht. De Opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht duurt, de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer dan twee maanden duurt, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij. Werkzaamheden die door de Opdrachtnemer zijn verricht voor het intreden van de overmacht, mogen aan de Opdrachtgever gefactureerd worden.

Artikel 11 – Klachtenregeling

1. Eventuele klachten over door Opdrachtnemer geleverde diensten dienen, binnen acht (8) dagen na levering hiervan, schriftelijk en gemotiveerd aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Bij gebreke hiervan wordt Opdrachtgever geacht akkoord te gaan met de geleverde dienstverlening. Het indienen van een klacht ontslaat Opdrachtgever niet van zijn/haar betalingsverplichting.

Artikel 12 – Verwerking (persoonlijke)gegevens en (gevoelige) bedrijfsgegevens

1. De Opdrachtnemer verplicht zich tot het zijn van een vertrouwenspersoon en zal daarbij uiterst betrouwbaar omgaan met (gevoelige) gegevens. Opdrachtnemer zal nimmer met derden, buiten de personen die benodigd zijn om de opdracht te kunnen uitvoeren en mits met toestemming van Opdrachtgever/Cliënt, over de opdracht communiceren. Opdrachtnemer kan echter niet aansprakelijk worden gehouden voor eventuele onverhoopte schade die hieruit voortvloeit.
2. Het bij de uitvoering van een opdracht gevormde dossier, zal door Opdrachtnemer gedurende minimaal vijf jaar digitaal worden bewaard, waarna het kan worden vernietigd.

Artikel 14 – Privacy en natuurlijke en rechtspersonen

1. De privacy van zowel natuurlijke als rechtspersonen is voor Opdrachtnemer van belang. De wijze waarop Opdrachtnemer omgaat met de privacy van natuurlijke personen en de daarbij, in het kader van de opdracht, te verwerken (bijzondere) persoonsgegevens kunnen worden nageslagen in de afzonderlijke privacyverklaring.

Artikel 13 – Slotbepaling

1. Indien een bepaling in onderhavige voorwaarden nietig is of mocht worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling, zullen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever in overleg een nieuwe bepaling overeenkomen. Hierbij zal zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
2. Op de overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.
3. Omdat Opdrachtnemer is gevestigd in het arrondissement van de rechtbank Noord-Nederland, locatie Leeuwarden, is deze rechtbank bevoegd om kennis te nemen van geschillen tussen partijen.
4. Deze voorwaarden blijven van kracht indien de Opdrachtnemer van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert.